

### **INFORMATIVO DAF N° 03/20**

DE : DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

A : COMUNIDAD UNIVERSITARIA

**MAT.: INFORMA FUNCIONAMIENTO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Arica, 06 de abril de 2020

En atención a lo que está aconteciendo en nuestro país debido a la emergencia sanitaria producto el virus COVID19, más conocido como Coronavirus; la Dirección de Administración y Finanzas (DAF) y sus áreas dependientes:

- ✓ Finanzas, Contabilidad y Presupuesto.
- ✓ Recepción y Despacho.
- ✓ Administración de Bienes (Activo Fijo).
- ✓ Adquisiciones.
- ✓ Recaudación y Fondo Solidario de Crédito Universitario.

Ha dispuesto un protocolo de atención principalmente no presencial como medida temporal, a fin de dar continuidad a las operaciones y actividades propias de la Dirección, colocando especial cuidado en la salud de los funcionarios y funcionarias que trabajan en nuestras áreas así como también del resto de la población universitaria y personal externo que requiera algún servicio de nuestra parte.

#### **PROTOCOLO DE ATENCIÓN POR ÁREA**

##### **1. Finanzas, Contabilidad y Presupuesto:**

<b>Sub Área</b>	<b>Email</b>	<b>Teléfono</b>	<b>Horario</b>
Retiro de Cheques protestados	ingresos@uta.cl	58-2-205946	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Egresos (pagos)	egresos@uta.cl	58-2-205945 58-2-205673	Martes y Jueves 09:00 a 13:00 Hrs.
Cajas	-	-	Martes y Jueves 09:00 a 13:00 Hrs.
Información de Presupuesto y/o Viáticos	presup@uta.cl	-	Sin atención presencial
Emisión Facturas	contacob@uta.cl	-	Sin Atención presencial
Temas Varios de Finanzas, Contabilidad y Presupuesto	vvargasp@uta.cl	-	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente

2. *Recepción y Despacho:*

Sub Área	Email	Teléfono	Horario
Recepción de Productos	pgutierrez@uta.cl	58-2-205122	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Distribución de Productos/ Gestión de Recepción conforme de la Orden de Compra (OC)	fvalenzu@uta.cl atupa@uta.cl	58-2-205046 58-2-205792	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Gestión de Multas	jcaro@uta.cl	58-2-205792	Sin atención presencial
Emisión Orden de Pago	landia@uta.cl	58-2-205037	Sin atención presencial
Gestión Orden de Compra	facturasxp@uta.cl	-	Sin atención presencial
Otras materias relacionadas	rmarquez@uta.cl	58-2-205449	Sin atención presencial

3. *Administración de Bienes (Activo Fijo):*

Sub Área	Email	Teléfono	Horario
Toma de Inventario, Codificación	rduarte@uta.cl jbetancourt@uta.cl	-	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Incorporación y/o Cobertura de Seguros	jbetancourt@uta.cl	-	Sin atención presencial
Salida de Bienes	inventario@uta.cl	-	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Incorporación, Control de bienes y Temas Varios	rpuelles@uta.cl	58-2-205952	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente

4. *Adquisiciones:*

Sub Área	Email	Teléfono	Horario
Encargado	ecarrasco@uta.cl estebanpascual36@gmail.com	-	Solo para situaciones especiales, acordadas previamente
Compradores	kcaro@uta.cl pgonza@uta.cl ythompson@uta.cl	-	Sin atención presencial
Secretaria	adqsec@uta.cl	58-2-205955	Sin atención presencial

5. *Recaudación y Fondo Solidario de Crédito Universitario:*

Sub Área	Email	Teléfono	Horario
Fondo Solidario de Crédito Universitario	dicob@uta.cl mhlopez@uta.cl	58-2-205880	Martes y Jueves 09:00 a 13:00 Hrs.
Recaudación	ejecutivo3@uta.cl taguirre@uta.cl	58-2-205679	Martes y Jueves 09:00 a 13:00 Hrs.

Todos aquellos temas de otra índole que no estén relacionadas directamente con las áreas precedentes, y que además requieran atención presencial; a fin de dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados, junto a las coordinaciones necesarias; se pueden comunicar a:

- ✚ Director de Administración y Finanzas Dr. Jorge Bernal Peralta: [jbernal@uta.cl](mailto:jbernal@uta.cl)
- ✚ Profesional DAF Srta. Maureen Henríquez Ordoñez: [mhenriqu@uta.cl](mailto:mhenriqu@uta.cl)
- ✚ Secretaria de la Dirección Sra. Glasfira Carrasco Linares: [dafsec@uta.cl](mailto:dafsec@uta.cl)

Sin otro particular y agradecido de dar mayor difusión al presente, les saluda muy atentamente,



**Dr. JORGE BERNAL PERALTA**  
Director  
Dirección Administración y Finanzas

C.C: Archivo.  
JBP/MHO/gcl.