

APRUEBA REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE MEDICINA DE LA UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ.

DECRETO EXENTO N° 00.146/2020.

Arica, enero 31 de 2020.

Con esta fecha la Rectoría de la Universidad de Tarapacá, ha expedido el siguiente decreto:

VISTO:

Lo dispuesto en el DFL N°150, de 11 de diciembre de 1981, del Ex Ministerio de Educación Pública; Resolución N° 6, 7 y 8, todas de 2019 de la Contraloría General de la República, según sea pertinente en la especie; Resolución Exenta Universitaria CONTRAL. N°0.01/2002, de enero 14 de 2002, Resolución Exenta Universitaria CONTRAL N°0.01/2018, de abril 23 de 2018; Ley N°19.886, de 2006, del Ministerio de Hacienda, Ley N°16.744, de 1.968 y Ley N°20.123, de 2007, ambas del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Carta de la Dirección de Asuntos Legales, N°085/2020, de enero 28 de 2020, Carta de la Vicerrectoría Académica N°183/20, de enero 30 de 2020, de enero 28 de 2020, Carta de Rectoría N°344/2020, de enero 30 de 2020; los antecedentes adjuntos y las facultades que me confiere el N° 2, del artículo 13° del D.F.L. N° 150, ya citado en relación con el Decreto TRA N°335/129/2018, de julio 25 de 2018.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad de Tarapacá es una Corporación de derecho público, autónoma y con patrimonio propio, dedicada a la enseñanza y al cultivo superior de las artes, las letras y las ciencias, que goza de una triple autonomía académica, económica, administrativa, dedicada a la enseñanza y cultivo superior de las artes, las letras y las ciencias, creada por D.F.L N° 150, de 11 de diciembre de 1981, del Ex Ministerio de Educación Pública.

Que, mediante Constancia de fecha 21 de enero de 2020, se aprueba Proposición N°664, del Consejo Académico, que señala que el Consejo Académico, por unanimidad de los miembros presentes, aprueba la propuesta de Reglamento de Carrera de Medicina, propuesto por la Coordinadora de la Escuela, Dra. Andrea Larrazábal y la jefa de Carrera Dra. Vilma Mancilla, teniendo presente las observaciones efectuadas en la presente sesión, en el texto del documento que forma parte integrante del presente acuerdo.

Que, al efecto se ha elaborado el reglamento interno que establece las normas básicas de la estructura, administración y funcionamiento de los carrera de Medicina de la Facultad de Ciencias de la Salud, conducentes a la Licenciatura en Medicina y al Título Profesional de Médico Cirujano de la Universidad de Tarapacá, el cual debe considerarse como complementario al Reglamento de Docencia de Pregrado (REDOC) de la Universidad de Tarapacá vigente y sus modificaciones.

Que, el texto de presente Reglamento cuenta con el Visto bueno de la Dirección de Asuntos Legales, según consta en Carta DAL N°085/2020, de enero 28 de 2020, suscrita por su Directora, Sra. Gladys Acuña Rosales.

DECRETO:

1.- Apruébase, el **REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE MEDICINA DE LA UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ**, contenido en documento adjunto, compuesto de quince (15) hojas rubricadas por la Secretaria de la Universidad de Tarapacá.

2.- Publíquese, en el sistema informático conforme lo señalado en el art. 7 de la Ley N°20.285 de 2008, del Ministerio Secretaria General de la Presidencia, sobre Acceso a la información pública.

Anótese, y remítase a la Contraloría de la Universidad, para su control y registro. Comuníquese una vez tramitado totalmente el acto.


PAULA LEPE CAICONTE
Secretaria de la Universidad




ALFONSO DIAZ AGUAD
Rector (S)



ADA.PLC.ycl.



31 ENE. 2020

**UNIVERSIDAD DE TARAPACA
CONSEJO ACADEMICO**

CONSTANCIA

La Secretaria de la Universidad de Tarapacá que suscribe, deja constancia que en reunión extraordinaria de Consejo Académico (Reunión N° 560) realizada el 21 de enero de 2020, se adoptó la siguiente proposición:

“PROPOSICION N° 664:

El consejo académico, por unanimidad de los presentes, aprueba la propuesta de Reglamento de Carrera de Medicina, propuesto por la Coordinadora de la Escuela, Dra. Andrea Larrazábal y la jefa de Carrera Dra. Vilma Mancilla, teniendo presente las observaciones efectuadas en la presente sesión, en el texto del documento que forma parte integrante del presente acuerdo.”

ARICA, enero 23 de 2020.

PLC/plc



PAULA LEPE CAIGONTE
Secretaria de la Universidad



UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ
Universidad del Estado

0-146/20
31-01

REC N° 544/2020
Arica, 30 ENE 2020

Señora
PAULA LEPE CAICONTE
Secretaria
Universidad de Tarapacá
Presente

RECIBIDO
31 ENE. 2020
FOLIO N° 203
Secretaria de la Universidad
U.T.A.

De mi consideración:

Junto con saludarle, agradeceré a Ud., oficializar mediante decreto exento el Reglamento General de Estudios de la Carrera de Medicina, el que ha sido revisado y aprobado por la Dirección de Asuntos Legales, mediante carta DAL N°085/2020.

Se despide cordialmente,



EMILIO RODRIGUEZ PONCE
Rector
Universidad de Tarapacá

ERP/arm
c.c. : Archivo/Correlativo



V.R.A. N° 183 / 20

Arica, 30 ENE 2020

Señor
EMILIO RODRIGUEZ PONCE
Rector
Universidad de Tarapacá
Presente

Estimado Sr. Rector:

Junto con saludarlo, por medio de la presente y de acuerdo a lo informado por la Directora de Asuntos Legales en carta DAL N°085/2020, solicito a usted, si no es otro su parecer, oficializar mediante Decreto Exento **"Reglamento General de Estudios de la Carrera de Medicina"**, según documento adjunto.

Agradeciendo su atención, lo saluda muy atentamente,



Dr. ALFONSO DIAZ AGUAD
Vicerrector Académico

C.C.: MEDICINA
Corr. - Arch.
Reg.:423
Adj.: Lo que indica
ADA/arm.





REF.: T/VRA N° 057/20, DE 22.01.20.

D.A.L. N° 085/2020

Arica, 28 de enero de 2020

Dr.
ALFONSO DÍAZ AGUAD
Vicerrector Académico
Universidad de Tarapacá
Presente



De mi consideración:

Junto con saludarlo, y en virtud de lo solicitado en T/VRA N° 057/20, de 22 de enero de 2020, esta Dirección viene en dar el visto bueno al **Reglamento General de Estudios de la carrera de Medicina**, adjunto, en atención a que participó en la Sesión del Consejo Académico en que se corrigió y aprobó el Reglamento.

Por lo tanto, se aprueba en el entendido que el Reglamento es copia fiel de lo consensuado en dicha sesión de Consejo Académico.

Sin otro particular, se despide atentamente.

GLADYS ACUÑA ROSALES
Directora
Dirección de Asuntos Legales

GAR.MAM.mgu.
Adj.: Lo indicado
c.c.: Archivo
Correlativo
(Reg. N° 149/180)

UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD



REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS

Carrera de Medicina

ARICA-CHILE
2020



Reglamento General de Estudios de la Carrera de Medicina de la Universidad de Tarapacá

Artículo 1:

El presente reglamento interno establece las normas básicas de la estructura, administración y funcionamiento de los estudios conducentes a la Licenciatura en Medicina y al Título Profesional de Médico Cirujano de la Universidad de Tarapacá.

Artículo 2:

El presente reglamento interno es complementario al Reglamento de Docencia de Pregrado (REDOC) de la Universidad de Tarapacá vigente y establece las normas específicas por las cuales se regirán los/las estudiantes de la carrera de medicina.

Artículo 3:

Los estudiantes de la Carrera deberán cumplir con las exigencias de vacunación solicitadas por los servicios de salud donde se realicen las prácticas clínicas. Será responsabilidad del Jefe de Carrera informar a los estudiantes oportunamente sobre estas exigencias. El cumplimiento de este requisito es responsabilidad del alumno y la Facultad de Ciencias de la Salud no cubrirá los costos asociados.

TITULO II

DE LAS ESTRUCTURAS ENCARGADAS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS

Artículo 4:

La Oficina de Educación Médica (OEM) es una entidad creada bajo el amparo de la Escuela de Medicina, orientada al desarrollo docente, investigación en educación y la prestación de servicios educacionales a los docentes de la carrera de Medicina. Respecto de la carrera le corresponderá a la OEM apoyar el logro de los objetivos educacionales de la carrera de medicina.



Entre sus funciones fundamentales están: realizar actividades de desarrollo docente, conducir y apoyar el desarrollo de investigación en educación, asesorar la mejora de los proceso evaluativos y colaborar en los procesos de autoevaluación y mejora continua de la carrera.

Artículo 5:

El cumplimiento del plan de estudio es responsabilidad de la Jefatura de Carrera y contará con la asesoría de la OEM.

Artículo 6:

Los académicos que ocupen el cargo Jefe de Carrera, deben ser preferentemente de profesión médico – cirujano, designados de acuerdo a las normas generales de la Universidad.

Artículo 7:

La Carrera de Medicina contará con cuatro comités, cuyos integrantes serán designados por Director Escuela de Medicina. Cada equipo de trabajo tiene funciones específicas y es integrado según se refiere a continuación:

- **Comité de Carrera:** Es un organismo colegiado que analiza y sanciona las proposiciones del Jefe de Carrera para el desarrollo, actualización y mejoramiento de la calidad de la carrera y valida instrumentos necesarios para la evaluación de los Servicios docentes presentados a la carrera. Sera la entidad encargada de evaluar el desarrollo de las asignaturas y que cubran adecuadamente las especificaciones del plan de estudio. Está integrado por el Jefe de Carrera, dos académicos del área profesional, un académico de otra área y un representante del Centro de Alumnos de la Carrera.
- **Comité Curricular:** Tiene como función analizar el Currículo y Plan de Estudio de la Carrera a través de un proceso de evaluación continua y sistemática. Será la entidad encargada de evaluar el plan de estudio. Está conformado por el Jefe de Carrera, dos académicos, un asesor curricular y un representante del Centro de Alumnos de la Carrera.
- **Comité Técnico:** Se ocupa de resolver temas emergentes y de pronta resolución relacionados a la carrera, donde no se requiera de la participación del Director, ni del representante del Centro de Alumnos. Es integrado por el Jefe de Carrera y dos académicos.



- **Comité de Autoevaluación:** Realiza la autoevaluación permanente de la Carrera de Medicina. Colabora de forma activa en el proceso de acreditación y se encarga del seguimiento al plan de mejoras. Está constituido por el Jefe de Carrera, dos académicos y un miembro de la OEM. En proceso de acreditación se invitará además a un asesor curricular y a un miembro de la Dirección de Calidad Institucional (DCI).

Artículo 8:

Los académicos responsables de las asignaturas del Plan de Estudio deberán entregar anualmente la programación de sus asignaturas a la Dirección de la Escuela de Medicina, quien derivará la OEM con el fin de que esta cumpla sus funciones. Una vez aprobados los documentos por el Comité Curricular serán dados a conocer a los estudiantes al comienzo de las asignaturas.

En el programa de asignatura o Syllabus se incluye la ubicación de la asignatura en el Plan de Estudios, el número de horas totales -teóricas y prácticas-, las competencias a desarrollar, los resultados de aprendizaje, la metodología docente, las unidades temáticas fundamentales, tipos de evaluaciones y sus ponderaciones, los requisitos de asistencia y de rendimiento, la bibliografía básica y nómina de los académicos responsables de la actividad.

La planificación de asignatura incluye el calendario y fechas de actividades, el docente a cargo, tipos de evaluaciones y a qué resultado de aprendizaje corresponde cada actividad.

Artículo 9:

La carrera medicina cuenta con un académico por cada nivel y un coordinador por internado, quienes serán los encargados de verificar el cumplimiento de los programas del Plan de Estudio e informarán sobre los problemas que puedan presentar los estudiantes de cada nivel. El Director de la Escuela de Medicina nombrará a los académicos de cada nivel a petición de la Jefatura de Carrera.

Artículo 10:

El Comité Curricular, con la colaboración de la OEM, realizará al menos cada siete años una evaluación global del Plan de Estudios, o antes según necesidad establecidas por la Jefatura de Carrera.



**TITULO III
DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS**

Artículo 11:

La duración, modalidad y régimen de la carrera de medicina están establecidas en el Plan de Estudios vigente. El régimen de las asignaturas podrá ser anual y/o semestral.

Artículo 12:

Cada semestre académico, desde el primer al décimo semestre, constará de un número de semanas de actividades regulares según el calendario académico enviado de forma anual por Vicerrectoría Académica y, de acuerdo con la programación horaria establecida en la planificación de actividades.

Artículo 13:

Aprobados los primeros diez semestres de la carrera, el estudiante accederá al grado de Licenciado en Medicina.

Artículo 14:

Del undécimo al décimo cuarto semestre académico (sexto y séptimo año) de la carrera corresponden al período de internados, que tiene su reglamento a considerar a partir del artículo 38.

**TITULO IV
DE LA INASISTENCIA, EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN**

Artículo 15:

Los requisitos de asistencia a las diversas actividades curriculares deberán señalarse en los respectivos programas de asignaturas. Se exige un 100% de asistencia a las actividades prácticas (laboratorios, talleres, actividades clínicas e internados).



Artículo 16:

Se podrá autorizar la recuperación de hasta un 25% de inasistencia a las actividades prácticas de las diferentes asignaturas. Estas deberán ser justificadas a la Jefatura de Carrera en un plazo no mayor a tres días hábiles, desde el inicio de la inasistencia. La recuperación se realizará en el caso de ser posible (según la disponibilidad de campos clínicos) y en la forma que determine la Jefatura de Carrera. Las inasistencias que superen el 25% de estas actividades obligarán a cursarlas nuevamente en su totalidad.

Artículo 17:

Los alumnos que no cumplan con los artículos 15 y 16, pierden el derecho a presentarse al examen final de la asignatura y serán considerados como reprobados.

Artículo 18:

Para la justificación de las inasistencias por enfermedad, el certificado médico debe ser visado por el Servicio Médico de la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) y luego ser entregado a la Secretaría de la Jefatura de Carrera dentro de un plazo de tres días hábiles. La justificación de inasistencia por otra causa debe ser presentada por escrito en la Secretaría de la Jefatura de Carrera. Además, la inasistencia a una actividad práctica clínica debe ser comunicada al tutor clínico en un plazo máximo de 24 horas posterior a la fecha de la actividad programada.

Artículo 19:

Las estudiantes embarazadas podrán ser autorizadas para suspender sus actividades curriculares a contar de las treinta y cuatro (34) semanas de gestación y hasta cumplir doce (12) semanas después del parto a no ser que se presenten situaciones excepcionales antes de las 34 semanas respaldadas con un certificado médico. Podrán no suspender sus actividades siempre que su médico tratante emita una autorización y el campo clínico lo autorice.



Artículo 20:

La nota final de las asignaturas del Plan de Estudio de la Carrera de Medicina, consta de tres tipos de calificaciones:

- a) Calificación parcial teórica
- b) Calificación parcial práctica
- c) Examen final o Evaluación acumulativa

Las calificaciones parciales obtenidas en el transcurso del semestre se calcularán según se describe a continuación:

- a) **Calificación parcial teórica: 70%** (debe ser mayor de 4.0, de lo contrario pasa a examen de repetición si corresponde)
- b) **Pruebas prácticas: 30%** (debe ser mayor a 4.0, de lo contrario pasa a examen de repetición si corresponde)

Ambos promedios ponderarán un 70%

- c) **Examen final o Evaluación acumulativa: 30%** (debe ser mayor a 4.0, de lo contrario pasa a examen de repetición si corresponde)

Si no se presenta a la evaluación acumulativa y no justifica, obtiene la calificación 1.0; reprueba automáticamente la asignatura.

Artículo 21:

El examen de repetición es una evaluación escrita, oral o práctica. Para aprobar la asignatura el estudiante deberá obtener en este examen de repetición una nota igual o superior a 4.0.

Este examen deberá ser rendido por aquellos alumnos que obtengan:

- En cualquier calificación promedio (nota promedio parcial teórica, nota promedio parcial práctica, evaluación acumulativa) una nota entre 3.5 y 3.9

Si el alumno no se presenta a este examen y no justifica la inasistencia de acuerdo a normas vigentes, serán reprobados con nota 1.0

Si la nota de este examen está sobre 4.0, aprueba la asignatura.

Si la nota de este examen está bajo 4.0, reprueba la asignatura.



Artículo 22:

Los exámenes de repetición serán por escrito para las asignaturas básicas y podrán ser escritos u orales en las asignaturas preclínicas y clínicas. Para estos exámenes habrá una exigencia de un 70% para obtener la nota 4.0.

Los exámenes orales serán evaluados por una comisión examinadora integrada por a lo menos dos académicos de la Escuela o docentes que hayan participado en la asignatura.

Artículo 23:

Las siguientes situaciones condicionan la reprobación de la asignatura:

- No cumplir con el 100% de asistencia a prácticos.
- Obtener en cualquiera de las calificaciones (nota promedio parcial teórica, nota promedio parcial práctica) una nota inferior a 3.5.
- Obtener en la evaluación acumulativa o examen final una nota inferior a 3.5.
- Obtener en el examen de repetición una nota inferior a 4.0.

Artículo 24:

El alumno es responsable de verificar sus notas parciales, notas de presentación a examen y notas del examen final de asignatura, que serán registradas con un decimal. El sistema INTRANET aproxima de manera automática solo la nota final de asignatura de acuerdo al Reglamento General de Docencia.

Artículo 25:

Cuando las características de las actividades así lo justifiquen, las ponderaciones de los diferentes aspectos evaluados podrán ser modificadas previo conocimiento y aprobación del Comité de Carrera, debiendo ser constatado en los programas.

Artículo 26:

Los académicos encargados o coordinadores de asignatura, darán a conocer la totalidad de las evaluaciones parciales a lo menos cinco días hábiles antes del examen. La nota de presentación a examen debe estar publicada como mínimo cinco días hábiles antes del examen final.



Artículo 27:

Los académicos encargados o coordinadores de cada asignatura deberán ingresar el acta de notas en el periodo establecido según el calendario académico.

Artículo 28:

Con el objetivo de evaluar el cumplimiento progresivo de las competencias declaradas en el perfil de egreso se aplicará un Examen Clínico Objetivo Estructurado (ECO) en dos instancias. El primer examen se realizará una vez aprobado el sexto semestre de la carrera y el segundo una vez aprobado el décimo semestre. Estos exámenes son curriculares y serán formativos.

**TITULO V
DE LA REPETICIÓN DE ASIGNATURAS**

Artículo 29:

Todas las actividades curriculares del Plan de Estudio, podrán ser cursadas en segunda oportunidad.

Artículo 30:

Toda segunda oportunidad establecida en el artículo 29 que pueda tener un alumno durante su permanencia en la carrera se otorgará automáticamente, independiente del semestre curricular en que se ubique. Con todo, la cantidad máxima de segundas oportunidades utilizadas por un alumno, no podrá exceder el 10% de las actividades curriculares contempladas en el respectivo Plan de estudio.

Excepcionalmente, y por una sola vez en la carrera se podrá rendir una asignatura en tercera oportunidad, siempre y cuando el alumno tenga aprobado, a lo menos, el 70% de su avance curricular, y posea un promedio igual o superior a cuatro (4.0), incluidas las actividades curriculares reprobadas. Esto se aplica solo a la Licenciatura, excluyendo los internados.



**TITULO VI
DE LA PERMANENCIA EN LA CARRERA**

Artículo 31:

La permanencia cronológica máxima no deberá superar los once años para la Carrera de Medicina. Casos excepcionales serán resueltos por la Vicerrectoría Académica, previo informe del Comité de Docencia de la Facultad de Ciencias de la Salud.

**TITULO VII
DEL RETIRO TEMPORAL, SUSPENSIÓN DE ACTIVIDADES Y RETIRO DEFINITIVO**

Artículo 32:

El retiro temporal es la interrupción voluntaria de los estudios, ya sea en forma continua o alternada, a lo largo de la permanencia de la carrera y que no podrá exceder de 4 semestres durante toda la duración de la carrera.

Artículo 33:

La suspensión de actividades es la interrupción del proceso evaluativo de un alumno en una o más actividades curriculares por inhabilitación debidamente justificada. La situación de su reincorporación será responsabilidad de la Jefatura de Carrera según artículos 45 y 46 del Reglamento de Docencia de Pregrado.

Artículo 34:

El retiro definitivo es la pérdida voluntaria de la calidad de alumno regular de la universidad y se rige por los artículos 48 y 49 del Reglamento de Docencia de Pregrado.

**TITULO VIII
DEL EGRESO Y LAS ACTIVIDADES FINALES DE TITULACIÓN**

Artículo 35:

El internado corresponde a una actividad curricular que permite evidenciar el perfil de egreso de el/la alumno(a) enfrentándolo/a a una situación de salud, considerando aspectos biopsicosociales y culturales de una comunidad, con caracteres que le son propios, para así obtener una visión integradora de la problemática de los diferentes niveles de atención en salud.



Artículo 36:

El Internado deberá ser realizado durante los dos últimos años de la carrera (6° y 7° año), habiendo aprobado previamente todas las actividades que contempla el plan de estudios hasta quinto año.

Artículo 37:

El Internado deberá realizarse de acuerdo al programa curricular del plan de estudios que conduce a la evaluación de las competencias del alumno/a en el cumplimiento del rol profesional.

Artículo 38:

La designación de los campos clínicos será de responsabilidad del Encargado de Docencia de la Carrera de Medicina y con la autorización de la Jefatura de Carrera, según convenios vigentes y cupos disponibles.

DE LA ORGANIZACIÓN

Artículo 39:

Para la Carrera de Medicina el Internado contemplará actividades prácticas rotatorias establecidas en el plan de estudios vigente de la Carrera (internado medicina 15 semanas; internado pediatría 15 semanas; internado quirúrgico 15 semanas; internado de obstetricia y ginecología 15 semanas; internado de urgencia 7 semanas; internado de atención primaria 12 semanas; internado rural 4 semanas e internado electivo 4 semanas).

Artículo 40:

Para cada rotación de internado se elaborará un programa con las actividades teórico-prácticas, las competencias a lograr, contenidos, normas de evaluación y duración de cada rotación. Este programa será revisado anualmente y dado a conocer al interno al inicio de cada rotación.

Artículo 41:

El Internado podrá iniciarse en cualquiera de las fechas en que se comienza una nueva rotación, previo inscripción de la rotación. La totalidad de las rotaciones anuales deberán ser inscritas previamente.



Artículo 42:

Cada rotación de Internado tendrá una jornada equivalente a los Sistemas de Créditos Transferibles asignados equivalente a 44 horas semanales y de acuerdo a cada programa, debiendo hacer turnos establecidos durante la semana incluidos sábados, domingos y festivos.

Artículo 43:

Las rotaciones de Internado, podrán realizarse fuera de la región de Arica y Parinacota, en campos clínicos con convenio con la Universidad de Tarapacá. Para ello, el interno(a) debe realizar una solicitud especial y justificada al Comité de Carrera, quién emitirá su autorización. La rotación fuera de la región no podrá ser más de una por cada año de internado.

Artículo 44:

El interno de Medicina en caso de reprobación de un Internado, solo podrá repetir un mismo internado una sola vez, de lo contrario no puede continuar con la progresión de sus estudios.

DE LA EVALUACIÓN

Artículo 45:

Todas las rotaciones de Internado por especialidades clínicas, atención primaria, atención rural u otros, tendrán evaluación teórica y práctica, debiéndose dar énfasis especial a la evaluación de la actividad práctica. Cada internado y su rotación establecerán en los programas las ponderaciones de las distintas actividades de ese Internado. La suma de estas evaluaciones constituirá la nota de presentación a examen de Internado, la que tendrá una ponderación de 70%.

Artículo 46:

Las calificaciones de Internado tendrán una exigencia de un 70% y se expresarán en notas de 1.0 a 7.0. La nota de aprobación deberá ser igual o mayor a 4.0.

Artículo 47:

El Examen de Internado tendrá una ponderación de un 30% de la nota final de Internado y la nota de presentación al examen tendrá el 70%.



Artículo 48:

El Examen de Internado de cada rotación, será evaluado por una Comisión integrada por a lo menos tres docentes asociados a la rotación; uno de ellos cumplirá la función de presidente de comisión. No habrá eximición.

Artículo 49:

Para aprobar el Internado, el estudiante debe cumplir con los siguientes requisitos:

- 1.- Asistencia de un 100% en jornada completa 44 hrs semanales y turnos establecidos.
- 2.- Cumplir con todas las actividades establecidas para cada rotación.
- 3.- En caso de rendir examen de repetición, este debe ser aprobado con nota 4.0.

Artículo 50:

En caso que el interno/a repruebe el examen de internado, tendrá derecho a rendir examen de repetición de ese internado, en un plazo de 7 días corridos frente a una nueva comisión.

Artículo 51:

El alumno que hubiere aprobado el Internado tendrá derecho a rendir el **Examen de Pregrado**.

Artículo 52:

El interno que no cumpla con los requisitos, será calificado como reprobado. Deberá repetir su Internado según programa vigente en el momento en que se inicie una nueva rotación y en el lugar que determine la Jefatura de Carrera.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL INTERNO (A)

Artículo 53:

Será función y responsabilidad del interno (a):

- 1.- Puntualidad en la asistencia a las actividades programadas en los internados respectivos, según cada programa.
- 2.- De producirse un atraso por fuerza mayor, el interno tiene la obligación de avisar a su tutor y/o al Coordinador de Internado, quién determinará la conducta a seguir.



- 3.- Integrarse al equipo de trabajo de la Unidad o Servicio correspondiente.
- 4.- Estar informado de los objetivos, actividades, requisitos y evaluación de su internado.
- 5.- Conocer y cumplir las normas técnico-administrativas vigentes de la Unidad y/o Servicio al que esté asignado.

Artículo 54:

El (la) interno (a) debe cumplir los siguientes requerimientos, previo al internado:

- 1.- Inducción al campo clínico antes de iniciar el Internado.
- 2.- Programa de Inmunización anti Hepatitis B completo y anti Influenza y otras que por Norma Ministerial se requiera.
- 3.- Asistir a todas las actividades programadas con ropa formal y delantal con identificación clara.
- 4.- El (la) interno (a) que no cumpla con estos requisitos no podrá realizar su internado.

Artículo 55:

En caso de inasistencias a Internado debidamente justificadas, se podrá autorizar la recuperación de hasta un 25% de la inasistencia a las actividades prácticas, en la forma que determine el Coordinador de Internado. Las inasistencias que superen el 25% de estas actividades obligarán a cursarlas nuevamente en su totalidad y cada caso será analizado en el Comité de Carrera.

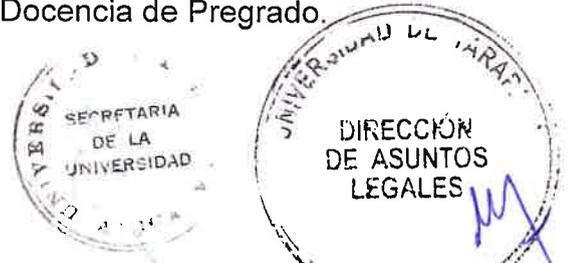
Artículo 56:

Las estudiantes embarazadas podrán ser autorizadas para suspender sus actividades curriculares a contar de las treinta y cuatro (34) semanas de gestación y hasta cumplir doce (12) semanas después del parto a no ser que se presenten situaciones excepcionales antes de las 34 semanas respaldadas con un certificado médico. Podrá no suspender sus actividades siempre que su médico tratante emita una autorización.

Para la reincorporación, deberá adjuntarse un Certificado Médico y se evaluará caso a caso la nueva programación del (los) Internado (s).

Artículo 57:

El interno/a podrá solicitar suspender su Internado o alguna rotación, siempre que existan causales justificadas. Esta suspensión será solicitada al Jefe de Carrera, la que será resuelta de acuerdo a la normas del Reglamento de Docencia de Pregrado.



DE LA ACTIVIDAD DE TITULACIÓN

Artículo 58:

El título profesional de Médico Cirujano se obtiene una vez que el interno ha rendido y aprobado todos sus exámenes de internado.

Artículo 59:

El Examen de Pregrado o Actividad de Titulación podrá ser equivalente al **Examen de Internado** y deberá ser evaluado por una comisión integrada por el Jefe de Carrera o quién designe en su reemplazo, quién preside y dos docentes de la rotación. Cada integrante de la Comisión calificará con el mismo porcentaje para calcular la nota final. **El Examen de Pregrado** tendrá una exigencia de un 70%

Artículo 60:

El (la) interno (a) que hubiere reprobado en dos oportunidades un **Examen de Pregrado o Actividad de Titulación**, podrá elevar solicitud de Gracia a la Vicerrectoría Académica, para rendirlo por tercera y última oportunidad.

DE LA NOTA DE TITULACION

Artículo 61:

La calificación final debe consignarse en el Certificado de Título otorgado por la Universidad de Tarapacá.

- 1.- Cada calificación obtenida en las asignaturas de primero a quinto año, se calcula en relación a los créditos transferibles correspondientes. El valor obtenido se divide por el número total de créditos transferibles hasta quinto año. Este resultado corresponde a un 60% (sesenta por ciento) de la nota de título.
- 2.- La nota final obtenida en cada una de las rotaciones de Internado se calcula en relación a los créditos transferibles de cada rotación y la suma de los valores se divide por el número total de créditos del internado. Este resultado corresponde a un 30% (treinta por ciento) de la nota de título.
- 3.- El 10% restante de la nota de titulación equivale al promedio aritmético de los Exámenes de Pregrado o Actividad de Titulación.



APROBACION DE TITULO DE MEDICO CIRUJANO

Promedio notas de actividades curriculares de primero a quinto año	60%
Nota Promedio de Internado	30%
Nota Promedio de Exámenes de Pregrado o actividad de titulación	10%

TITULO IX **DISPOSICIONES FINALES**

Artículo 62:

Las normas del presente reglamento entrarán en vigencia a partir de la fecha de su total tramitación.

Artículo 63:

Las situaciones especiales no previstas que surjan en relación o a consecuencia de la aplicación de estas disposiciones finales, serán resueltas por la Vicerrectoría Académica previo informe del Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud.

