

**FIJA ARANCELES PARA EMISIÓN DE  
CERTIFICADOS Y SOLICITUDES QUE SE  
INDICAN, AÑO ACADÉMICO 2021.**

**DECRETO EXENTO N° 00.169/2021.**

Arica, 18 de marzo de 2021.

Con esta fecha la Rectoría de la Universidad de Tarapacá, ha expedido el siguiente decreto:

**VISTOS:**

Lo dispuesto en el D.F.L. N° 150, de 11 de diciembre de 1981, del Ex Ministerio de Educación Pública; Decreto Exento N°00.656/96, de marzo 27 de 1996; Resolución Exenta Universitaria CONTRAL. N°0.01/2002, de enero 14 de 2002, Resolución Exenta Universitaria CONTRAL N°0.01/2018, de abril 23 de 2018; Resolución N° 7, de 2019, de la Contraloría General de la República; Decreto Exento N°00.228/2020, de abril 01 de 2020; Carta VAF, de la Universidad de Tarapacá N°153/21, de marzo 10 de 2021; Carta de Rectoría N°368/2021, de marzo 12 de 2021; Decreto Exento RA N° 335/40/2021, de febrero 05 de 2021; los antecedentes adjuntos, y las facultades que me confiere el Decreto N° 193, de 08 de junio de 2018, del Ministerio de Educación.

**CONSIDERANDO:**

El mérito de lo solicitado por don Álvaro Palma Quiroz, Vicerrector de Administración y Finanzas, en Carta VAF N°153/21, de marzo 10 de 2021.

**DECRETO:**

1.- Deróguese el Decreto Exento N°00.228/2020, de abril 01 de 2020, que fija Aranceles para Títulos, Grados, Certificados y Solicitudes emitidas por la Universidad, para el año académico 2020.

2.- Fíjase los siguientes Aranceles para **TÍTULOS, GRADOS, CERTIFICADOS Y SOLICITUDES PARA EL AÑO ACADÉMICO 2021** de la Universidad de Tarapacá, que en cada caso se indica:

**a) BACHILLER:**

➤ Diploma	\$	0.-
➤ Certificados	\$	0.-

**TITULO PARADOCENTE:**

➤ Diploma	\$	44.000.-
➤ Certificados	\$	44.000.-

**b) LICENCIATURA:**

**Conducente al Título Profesional:**

➤ Diploma	\$	70.000.-
➤ Certificado	\$	60.000.-

**\*Se incluye además, Licenciado en Inglés, Licenciado en Ingeniería Mecánica y Licenciado en Ciencias Históricas y Geográficas.**

**Licenciado en Ciencias Jurídicas:**

- Diploma \$ 115.000.-
- Certificado \$ 98.000.-

**De Post-título:**

- Diploma \$ 120.000.-
- Certificado \$ 105.000.-

**c) TITULO PROFESIONAL:**

**Carreras con Licenciatura Previa:**

- Diploma \$ 75.000.-
- Certificado \$ 60.000.-

**Carreras sin Licenciatura Previa:**

- Diploma \$ 114.000.-
- Certificado \$ 98.000.-

**\*Se incluye además, Traductor Inglés-Castellano e Ingeniero Ejecución Mecánico.**

**d) DOCTORADO:**

- Diplomado \$ 300.000.-
- Certificado \$ 150.000.-

**e) MAGISTER:**

- Diplomado \$ 270.000.-
- Certificado \$ 140.000.-

**f) MENCIONES:**

- Diploma de Mención \$ 115.000.-
- Certificado de Mención \$ 95.000.-

**g) DIPLOMADOS:**

- Diploma \$ 115.000.-
- Certificado \$ 95.000.-

**h) DUPLICADOS:**

- Los duplicados de Diplomas o Certificados indicados anteriormente, tendrán un valor igual al 50% del original.

**i) DIPLOMAS Y CERTIFICADOS NUEVOS POR CAMBIO DE IDENTIDAD: El costo será igual al 50% de los valores indicados anteriormente.**

j) **SOLICITUDES:**

Excepto solicitudes de:

➤ Solicitud de asignaturas fuera de currículum, para ser reconocidas en su plan de estudios (sin tabla de homologación o tabla de equivalencia).	\$ 2.000.-
➤ Solicitud de Retiro Definitivo.	\$ 1.500.-
➤ Solicitud de Retiro Temporal Regular.	\$ 1.500.-
➤ Solicitud de Prórroga de Actividad de Titulación.	\$ 2.500.-
➤ Solicitud de Ingreso Programa Especial de Titulación.	\$ 30.000.-
➤ Traslado a la Universidad de Tarapacá.	\$ 30.000.-
➤ Reincorporación. (Postergación de Estudios)	\$ 30.000.-

k) **CERTIFICADOS:**

➤ Certificado de Perfeccionamiento Interno (Dpto. DGPB).	\$ 18.000.-
➤ Diploma de Cursos de Perfeccionamiento Externo (Dpto. DGPB).	\$ 54.000.-
➤ Certificados de Funcionarios con Información Histórica de: renta, nombramientos u otro laboral (Dpto. DGPB).	\$ 17.500.-
➤ Planes y Programas (Dpto. Docencia Pregrado y Postgrado):	0
• Certificación Plan de Estudios.	\$ 11.000.-
• Certificación Plan de Estudios con Programas de Asignaturas.	\$ 115.000.-
• Programas de Asignaturas (cada uno).	\$ 10.000.-
➤ Certificado de Título en Trámite.	\$ 17.500.-
➤ Certificado de Egreso Carrera de Derecho.	\$ 17.500.-
➤ Certificado IUS Postulandi (Carrera de Derecho).	\$ 17.500.-
➤ Certificado Situación Académica y Concentración de notas (Funcionarios trámites internos de la Universidad Costo \$ 0.-).	\$ 17.500.-
➤ Concentración de Notas (ex – alumnos).	\$ 17.500.-
➤ Certificado Alumno Regular para <u>Traslado de Universidad</u> .	\$ 3.000.-
➤ Concentración de Notas para <u>Traslado de Universidad</u> .	\$ 7.500.-
➤ Certificado Medida Disciplinaria y/o Honorabilidad para Traslado de Universidad.	\$ 7.000.-

➤ Carne Universitario (DAE).	\$ 7.000.-
➤ Concentración de Notas para <u>Traslado al CFT Tarapacá.</u>	\$ 0.-
➤ Certificado de Alumno Regular y de Concentración de Notas para Trámites de Práctica Profesional.	\$ 0.-
➤ Concentración de Notas para BECAS CONICYT y BECAS CHILE (Funcionarios Académicos costo \$ 0.-).	\$ 17.500.-

**Aquellos alumnos que cuenten con el beneficio de Gratuidad arancelaria otorgada por MINEDUC y cumplan con los requisitos académicos para su asignación, quedarán exentos del pago de estampillas para “Certificación de Plan de Estudios”, “Certificación Plan de Estudios con Programas de Asignaturas” y “Programas de Asignaturas”.**

**Certificado de alumno regular y de concentración de notas (matrícula vigente) para trámites de:**

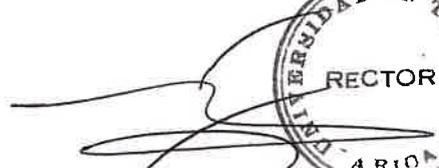
◆ Asignación Familiar	\$ 0.-
◆ Becas, Bono o Ayuda Escolar	\$ 0.-
◆ Carné de Medicina Curativa	\$ 0.-
◆ Fondo Crédito Universitario	\$ 0.-
◆ Jubilación de los Padres	\$ 0.-
◆ Pensión de Orfandad	\$ 0.-
◆ Retención Judicial	\$ 0.-
◆ Postergación del Servicio Militar	\$ 0.-
◆ Pensión de Sobrevivencia	\$ 0.-
◆ Tramite de Visa Estudiantil	\$ 0.-
◆ Otros de Índole Social Similar	\$ 0.-

3.- Estos aranceles serán cobrados e ingresados a través de la Dirección de Finanzas de la Universidad.

4.- Publíquese en el sistema informático conforme lo señalado en el artículo 7 de la Ley N°20.285 de 2008, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, sobre acceso a la información Pública.

Anótese, y remítase a la Contraloría de la Universidad, para su control y registro. Comuníquese una vez tramitado totalmente el acto.

  
**EUGENIO DOUSSOULIN ESCOBAR**  
Secretario de la Universidad (S)

  
**EMILIO RODRÍGUEZ PONCE**  
Rector

ERP.EDE.amr.

24 MAR 2021