

**APLICA MULTA POR RETRASO EN LA ENTREGA DE PRODUCTO.**

**RESOLUCION EXENTA VAF. N° 0.12/2018**

Arica, 05 de enero de 2018

Con esta fecha la Vicerrectoría de Administración y Finanzas, ha expedido la siguiente Resolución Exenta.

**VISTO:**

Lo dispuesto en el D.F.L. N° 150, de 11 de diciembre de 1981, del Ministerio de Educación; Resolución N° 1.600, de 06 de Noviembre de 2008, de la Contraloría General de la República; Decreto Exento N° 00.1140/2016, de 09 de noviembre de 2016 y su modificación; Decreto Exento N° 00.797/2010 de fecha 26 de julio de 2010; Traslado DAF N°08/2018 de fecha 04 de enero de 2018; Resoluciones Exentas Contral N° 0.01/2002 y N° 0.02/2002 ambas de fecha 14 de enero de 2002; las facultades que me confiere el Decreto N° 84/2014 de 07 de abril 2014; Decreto TRA N°335/15/2016, de 28 de julio de 2016 y antecedentes adjuntos.

**CONSIDERANDO:**

Que, la Universidad de Tarapacá realizó a través del Portal ChileCompra, la adquisición de **ESTANTE ESCOLAR**, mediante Orden de Compra N° 5865-159-CM17, **al proveedor DUMAR S.A., RUT N° 76.088.231-3.**

Que, según lo informado por la Dirección de Administración y Finanzas de la Universidad, la adquisición se recepcionó con incumplimiento en el plazo de la fecha de entrega, por lo que corresponde aplicar el cobro del porcentaje correspondiente de multa por 07 días hábiles, según Orden de Compra N° 5865-159-CM17.

**RESUELVO:**

**1) Aplíquese al proveedor DUMAR S.A., RUT N° 76.088.231-3,** una multa total de \$73.620.- (setenta y tres mil seiscientos veinte pesos), equivalente al 1,5% del valor neto de las cantidades atrasadas, de la Orden de Compra emitida por la suma total de \$2.155.887.- (dos millones ciento cincuenta y cinco mil ochocientos ochenta y siete pesos), correspondiente a 07 días hábiles, de atraso en el plazo de entrega del producto o servicio requerido.

**2) Notifíquese el presente acto administrativo al proveedor DUMAR S.A., RUT N° 76.088.231-3,** conforme a lo dispuesto en la Ley N° 19.880 de 2003, de bases de procedimientos administrativos.

**Regístrese, comuníquese y archívese.  
"POR ORDEN DEL RECTOR"**



**LUIS TAPIA ITURRIETA**  
Secretario de la Universidad



**CONTRALOR**



**ALVARO PALMA QUIROZ**  
Vicerrector  
Administración y Finanzas