



Chile  
mejor

PROGRAMA DE  
ACOMPANAMIENTO  
Y ACCESO EFECTIVO  
A LA EDUCACION  
SUPERIOR  
**PACE**



Universidad de Tarapacá llama a presentación de antecedentes para proveer cargo en **Programa de Acompañamiento y Acceso Efectivo a la Educación Superior (PACE)** de:

## **FACILITADOR PREPARACIÓN EN ENSEÑANZA MEDIA**

### **I. Formalidad Contractual**

**Tipo de Convenio** : Honorarios  
**Jornada** : 44 horas  
**Vacantes** : 1  
**Honorarios** : 888.889.-  
**Inicio de funciones** : 19 de marzo de 2018.

### **II. Lugar de desempeño**

Arica, con disponibilidad para viajar dentro del país.

### **III. Misión del Cargo**

Diseñar, ejecutar y reportar la implementación de las diferentes actividades del área de Preparación para la Enseñanza Media del Programa PACE de la Universidad de Tarapacá con los establecimientos beneficiarios, asegurando la consecución de objetivos estratégicos.

Analizar y comunicar las necesidades de los estudiantes respecto a la orientación vocacional y desarrollo de habilidades socioemocionales, generando propuestas que satisfagan los requerimientos detectados, garantizando que las acciones a emprender sean innovadoras, consecuentes, de calidad y acorde a las políticas públicas vigentes.

Llevar a cabo acciones que permitan potenciar y fortalecer la función orientadora en los establecimientos educacionales atendidos, destacando la importancia de los equipos propios de los establecimientos en la formación de proyectos de vida sustentables para los estudiantes.

#### **IV. Funciones y responsabilidades del Cargo:**

- a) Conocer y comprender Términos de Referencia del Programa de Acompañamiento y Acceso Efectivo a la Educación Superior
- b) Diagnosticar, adaptar e implementar propuestas nacidas en torno a la Estrategia a partir de documentos oficiales del Programa de Acompañamiento y Acceso Efectivo a la Educación Superior
- c) Ejecutar el Plan de Trabajo y Programación Operativa establecida para el área.
- d) Solicitar y enviar información de manera oportuna y clara a las contrapartes con las que interactúe
- e) Reportar a Coordinador/a de la Estrategia de Preparación en la Enseñanza Media de la Universidad de Tarapacá y Coordinador/a Ejecutivo/a, los documentos solicitados, avances y/o anomalías
- f) Generar informes mensuales respecto a sus actividades ejecutadas y funciones desempeñadas.
- g) Generar informes de retroalimentación de los resultados de las actividades intervención realizadas en los establecimientos educacionales.
- h) Prestar colaboración a otras áreas y actividades de la Universidad de Tarapacá, según los planes operativos en funcionamiento.
- i) Otros requerimientos afines al cargo

#### **V. Competencias Transversales:**

- Proactividad
- Trabajo en equipo
- Adaptación al cambio
- Cumplimiento de compromisos y orientación a la eficiencia
- Autoaprendizaje y desarrollo profesional
- Asertividad

#### **VI. Competencias específicas:**

##### **Compromiso con la Organización y Vocación de Servicio Público**

Capacidad de compartir la visión, los objetivos institucionales y del programa, junto con la cultura y medios estratégicos para desarrollarlos, siendo capaz de satisfacer las necesidades e intereses públicos a través de su servicio como profesional.

##### **Orientación a la Eficiencia**

Ser capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios.



Chile  
mejor

**PA  
CE**  
PROGRAMA DE  
ACOMPANAMIENTO  
Y ACCESO EFECTIVO  
A LA EDUCACION  
SUPERIOR



### **Manejo reservado de la información**

Ser capaz de mantener los necesarios niveles de confidencialidad y cuidadoso manejo respecto a la información que conocerá en el ejercicio de su cargo.

### **Dominio técnico profesional**

Ser capaz de desplegar un buen nivel de conocimientos técnicos y profesionales en las áreas temáticas relacionadas con el cargo, manteniéndose al día sobre los sucesos y las tendencias actuales en el ámbito de su competencia.

## **VII. REQUISITOS**

### **Requisitos Educativos obligatorios:**

Estar en posesión del título profesional universitario del área de pedagogía, psicología, trabajo social, psicopedagogía o afines, otorgado por un establecimiento de educación superior del Estado o Institución de Educación Superior acreditado por éste.

### **Experiencia Laboral:**

Deseable experiencia laboral en contextos vulnerables, conocimiento sobre marcos regulatorios de los establecimientos educacionales, políticas públicas y experiencia en el funcionamiento de la dinámica propia de los establecimientos.

### **Generales:**

Los(as) postulantes deberán cumplir con lo establecido en el artículo N° 12, del DFL N° 29, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 sobre Estatuto Administrativo y arts. N° 54, 55 y 56 de la Ley N° 18.575

### **Principios y valores:**

Se busca un(a) profesional que genere sentido de compromiso, responsabilidad y lealtad hacia la institución, sus objetivos, coordinación y su jefatura. Además, un adecuado manejo de información, así como la disponibilidad de asumir trabajo en distintos horarios y circunstancias, ante situaciones de emergencia y que el programa lo requiera.



Chile  
mejor

**PACE**  
PROGRAMA DE  
ACOMPANAMIENTO  
Y ACCESO EFECTIVO  
A LA EDUCACION  
SUPERIOR



### VIII. Documentación Requerida para postular:

1. Currículum Vitae
2. Certificado de Título (Fotocopia simple)
3. Carta de Recomendación

Los (las) postulantes, deberán entregar los antecedentes solicitados en sobre cerrado en **Centro de Innovación y Desarrollo de la Docencia** de la Universidad de Tarapacá, ubicado en 18 de septiembre #2222, Arica, a nombre de Paz Bernardita Pérez Pino, indicando como **Materia: Postulación a cargo de FACILITADOR PEM – PACE UTA**

### IX. Fechas del proceso:

**Periodo de postulación:** del 7 al 12 de marzo de 2018, ambas fechas inclusive.

**Periodo de Selección y entrevistas:** del 13 al 16 de marzo de 2018, ambas fechas inclusive

**Fecha estimada en que postulante seleccionado asume el cargo:** 19 de marzo de 2018

Cabe señalar que las fechas mencionadas en este aviso son plazos estimados y podrían ser sujeto de modificación.

El proceso de selección constará de revisión curricular y entrevista personal con la Comisión Evaluadora

La ponderación para cada etapa es la siguiente:

- 40% Evaluación de Antecedentes
- 60% Entrevista Personal

### X. Información de Contacto

**Responsable del Proceso**  
**Coordinador del Proceso**

M. Liliانا Hernández Villaseca  
Paz Bernardita Pérez Pino  
[pb.perezpino@gmail.com](mailto:pb.perezpino@gmail.com)

**Teléfonos Contacto**

(58) 2205343

- \* **NO SE RECIBIRÁN POSTULACIONES VÍA CORREO ELECTRÓNICO**
- \* **SI UD. PRESENTA ALGUNA DISCAPACIDAD QUE LE IMPIDA O DIFICULTE LA UTILIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN, AGRADECEREMOS INFORMARLO EN LA FICHA DE POSTULACIÓN, PARA ADAPTAR EL PROCESO DEL CONCURSO A SUS REQUERIMIENTOS.**